



# FACULTATEA DE MECANICĂ

B-dul.Mangeron,59, 6600-Iași, ROMANIA, tel./fax. 00 40 232 23 23 37, e-mail: decanat @ mec . tuiasi . ro

## PLAN OPERAȚIONAL

pentru anul 2008

### 1. OBIECTIVE STRATEGICE

#### **I. Pregătirea studenților în domeniul ingineriei mecanice la nivelul exigențelor din Comunitatea Europeană.**

În realizarea acestui obiectiv în anul 2008 misiunea facultății constă în formarea și dezvoltarea personală, pregătirea de absolvenți care să asigure servicii de calitate la standardele Uniunii Europene și care să se poată materializa în cadrul unui proces de sincronizare cu realitățile învățământului superior european, dar și cu direcțiile de schimbare ale acestuia. Se va continua procesul de reformulare a competențelor pe care studenții trebuie să le demonstreze la sfârșitul fiecărui curs și de restructurare a activității și a cursurilor, ținând cont de Curricula universităților din spațiul Uniunii Europene.

Se vor continua colaborările / dezbaterile între diferitele secții ale facultății noastre și ale altor facultăți cu același profil, din țară, în vederea perfecționării programelor de studii. Fiecare catedră va stabili o relație permanentă, de parteneriat, cu cel puțin o catedră cu același profil de la o universitate din vestul Uniunii Europene.

Facultatea își propune formarea profesională și dezvoltarea individuală a studenților ca practicieni reflexivi, cu abilități de lucru în echipe interdisciplinare, capabili să răspundă complexității educației, vieții sociale și exigențelor viitoare și să contribuie la ameliorarea calității serviciilor oferite atât de instituțiile tradiționale, cât și de alte medii.

#### **II. Echilibrarea bugetului de venituri și cheltuieli .**

Se au în vedere următoarele:

- o politică educațională care să conducă la îmbunătățirea promovabilității studenților școlarizați în anii I și II; (pentru anul I la un procent de minimum 70%, iar a celor școlarizați în anul II la un procent de minimum 90% din numărul studenților prezenți la examen);
- atragerea unui număr mai mare de studenți la Facultatea de Mecanică (învățământ universitar și postuniversitar);
- creșterea ponderii finanțării din sectorul extrabugetar;
- adoptarea soluțiilor privind structura de personal în conformitate cu situația bugetului de venituri și cheltuieli al facultății.

### 2. OFERTA EDUCATIONALĂ

**2.1** Adaptarea planurilor de învățământ, urmare a restructurării învățământului superior tehnic în acord cu Declarația de la Bologna.

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății.*

**2.2** Dezvoltarea de noi specializări în concordanță pe de o parte cu lista de specializări aprobată de Ministerul Educației și Cercetării, iar pe de altă parte cu cerințele pieței muncii și posibilitățile educaționale ale Facultății de Mecanică.

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății și șefii de catedre.*

**2.3** Lărgirea ofertei de cursuri postuniversitare.

*Termen: permanent. Răspund: șefii de catedră.*

### **3.NUMARUL DE STUDENTI**

**3.1** In vederea atragerii de candidați competitivi la concursul de admitere se vor intensifica acțiunile de prezentare a imaginii facultății în licee atât prin acțiuni directe cât și prin mijloace mass-media. Politica de recrutare și admitere a studenților se va aplica în mod riguros și transparent respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare, anunțată public cu cel puțin 2 luni înainte de aplicare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. Anexele 1-6.

*Termen: permanent. Răspunde: secretarul științific al biroului consiliului facultății.*

**3.2** Menținerea în cadrul Facultății de Mecanică a unui număr cât mai ridicat din cei care au optat prin admitere pentru meseria de inginer mecanic. În acest scop se vor continua acțiunile începute în anul 2004 și anume:

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății și șefii de catedre.*

**3.3** Menținerea în cadrul masteratului a specializărilor care funcționează în prezent. Înființarea și consolidarea unor specializări atractive, cu impact pe piața muncii, atât pentru învățământul universitar cât și postuniversitar

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății.*

**3.4** Demersuri către societățile comerciale, cu scopul ca acestea să acorde studenților anumite facilități (burse de studiu, angajări în timpul stagiilor de practică) în baza unor contracte care să prevadă și angajarea la sfârșitul studiilor.

*Termen: permanent. Răspund: biroul consiliului facultății, șefii de catedre.*

**3.5** Studiarea posibilității legale de a acorda studenților anumite *Certificate de competență*, care să ateste parcurgerea unor discipline sau cicluri din planul de învățământ și care să poată fi utilizate la diferite concursuri de angajare (în perioada studiilor sau după).

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății.*

**3.6** Se vor stabili/reactualiza procedurile/modalitățile și intervalele de timp precise pentru activitatea de consultanță și consiliere oferită studenților, pe problemele dezvoltării profesionale, dar și personale, precum și pentru rezolvarea unor situații problemă (cu atenție deosebită acordată studenților cu handicap).

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății*

**3.7** Identificarea și susținerea prin oferta educațională a unor noi oportunități de încadrare pe piața muncii pentru absolvenții programelor de licență și master.

Intrucât, învățământul superior de masă presupune ineluctabil și admiterea unor studenți cu performanțe mai reduse precum și cu competențe instrumentale insuficient formate în anii de liceu, la nivelul tuturor specializărilor se va continua în anul 2008 cu desemnarea tutorelui de an, de către fiecare catedră, care va elabora un plan de antrenare a cadrelor didactice pentru ca studenții anului respectiv să beneficieze de consultanță, sprijin în recuperarea întârzierilor, coordonare și orientare profesională;

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății*

### **4. TEHNOLOGIA DIDACTICĂ**

**4.1** Accentuarea formelor de evaluare a activității studenților care determină pregătirea individuală a acestora pe toată durata anului universitar.

- Se va urmări obligativ ca *Fișa disciplinei* să prevadă pentru activitatea din timpul semestrului o pondere de până la 30%...50% în stabilirea notei finale.
- Catalogele de examen vor cuprinde în mod analitic, explicit, modul de considerare în nota finală a activității desfășurate de student pe parcursul semestrului.

*Termen: Termen permanent. Răspund: titularii de discipline, sub controlul șefilor de catedră.*

**4.2** Efectuarea de analize ale disciplinelor privind conținutul (programa analitică) și modul de desfășurare (planul calendaristic, corespondența curs-aplicații, sistemul de evaluare a studenților) :

- în ședințele de catedră (câte o disciplină pe semestru) ;
- în consiliul facultății (câte un grup de discipline pe an).

*Termen: permanent. Răspund : decanul facultății, șefii de catedră.*

**4.3** Introducerea unor chestionare și a altor mijloace de evaluare, de către studenți, a modului de desfășurare a procesului didactic.

*Termen: permanent. Răspunde: comisia de calitate a facultatii.*

**4.4** Organizarea, în luna mai 2008, a sesiunii cercurilor științifice studentești, în două faze :

- faza I, la nivelul catedrelor ;

- faza II, la nivelul facultatii cu participarea cercurilor premiate la faza I ;

Editarea unui volum (sau a unor volume, pe secții) cu comunicările susținute.

*Termen: mai 2008. Răspund: secretarul stiintific si șefii de catedră.*

**4.5** Organizarea etapei locale a concursului profesional la disciplina *rezistența materialelor*.

*Termen: mai 2008. Răspunde: șeful catedrei de rezistența materialelor.*

**4.6** Atragerea de fonduri pentru premierea studenților cu rezultate meritorii în activitatea profesională și în cea științifică.

*Termen: 20 septembrie 2008. Răspunde: decanul facultății.*

## **5. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**

Conform Planului strategic de cercetare 2008-2011 va crește, în continuare, ponderea proiectelor obținute prin competiție, pe bază de granturi, în cadrul unor programe cu raportare națională și globală. Este importantă constituirea la nivelul facultatii și al catedrelor de echipe puternice de cercetare care să acceseze programe atât cu relevanță științifică deosebită, cât și cu impact deosebit asupra domeniilor în care lucrează absolvenții facultății.

**5.1** Susținerea domeniilor de cercetare științifică în care Facultatea de Mecanică se află la un înalt nivel de competență, având recunoaștere națională și internațională :

- producerea și utilizarea eficientă a energiei termice și reducerea poluării mediului ambiant;
- perfecționarea metodelor și tehnicilor pentru caracterizarea comportării unor noi materiale: metalice, compozite, ceramice, plastice, adezivi;
- tribologia organelor de mașini care funcționează sub solicitare de contact cu rostogolire;
- diagnosticarea utilajelor și instalațiilor privind nivelul de solicitare mecanică și termică și stabilirea duratei de utilizare;
- dezvoltarea unor programe privind sinteza mecanismelor, proiectarea roboților industriali și a aparatelor de recuperare din domeniul biomecanicii;
- conceperea și experimentarea unor echipamente performante ale motoarelor cu ardere internă și ale autovehiculelor;
- îmbunătățirea mașinilor agricole și a unor utilaje din industria alimentară.

**5.2** Identificarea domeniilor de cercetare științifică de importanță națională la care colectivul Facultatii de Mecanica se poate implica, având în vedere strategiile și politicile naționale de dezvoltare.

**5.3** Continuarea colaborării cu colectivele de cercetare științifică din alte țări și găsirea unor noi parteneri.

**5.4** Obiective prioritare pentru dezvoltarea activității de cercetare în cadrul Facultatii de Mecanica:

- Dotarea laboratoarelor de cercetare cu aparatură modernă
- Creșterea performanțelor activității de cercetare prin abordarea unor domenii noi, în concordanță cu exigențele actuale
- Continuarea pe o scară extinsă a activității de cercetare prin atragerea de noi granturi naționale și internaționale
- Participarea activă a cadrelor didactice și a celor mai buni studenți la manifestări științifice interne și internaționale
- Asigurarea de burse de studiu în străinătate pentru studenții cei mai buni și pentru cercetători
- implicarea mai susținută în cadrul activităților de cercetare a studenților din anii terminali și celor de la cursurile de masterat
- Recunoașterea națională și internațională a centrelor de cercetare existente

- Organizarea de simpozioane și manifestări științifice pentru studenți și cadre didactice cu ocazia Salonului ofertelor academice și a Zilelor Universității
- Identificarea direcțiilor de cercetare cu perspectivă certă și concentrarea eforturilor de cercetare spre teme complexe și a celor orientate spre tehnologii performante
- Formarea de colective interdisciplinare cu participare internă și internațională
- Stabilirea unui sistem coerent de evaluare periodică și promovare a activității de cercetare pentru îmbunătățirea selecției și formării viitorilor cercetători științifici

#### 5.5 Promovarea rezultatelor obținute în cercetarea științifică prin :

- îmbunătățirea prestației științifice:
  - creșterea numărului de lucrări publicate în străinătate, în reviste de prestigiu (recunoscute ISI, cuprinse în SCI);
  - creșterea calității lucrărilor publicate în Buletinul I. P. Iasi;
- creșterea impactului activităților de cercetare asupra învățământului prin integrarea rezultatelor cercetarilor în cursurile predate;
- mediatizarea activității de cercetare prin prezentarea pe pagina web a granturilor câștigate prin competiție la nivel național, a brevetelor obținute, a participărilor la manifestările științifice internaționale.

*Termen: permanent. Răspund: secretarul științific al biroului consiliului facultății, șefii de catedre.*

## 6. COLABORARI

**6.1** Realizarea de colaborări cu facultățile / catedrele de profil din țară, prin participare la programe comune finanțate de guvernul român și de diferite organisme internaționale.

**6.2** Colaborari științifice cu institute / centre de cercetare românești:

- Centrul Național de Fizică Tehnică Iași (defectoscopie, oboseala materialelor, tensiuni remanente),
- Institutul național « COMOTI » București ‘
- ICEMENERG București (comportarea oțelurilor la temperaturi ridicate),
- "Dacia-Automobile" Pitești,
- Institutul Național de Mașini Agricole (INMA), București.

*Termen: permanent. Răspund: șefii de catedră.*

**6.3** Promovarea / menținerea unor relații de colaborare pe probleme didactice și de cercetare științifică între facultate și universități din străinătate.

- În cadrul programelor SOCRATES – ERASMUS sunt planificate 34 mobilitati pentru studenti si 32 mobilitati pentru cadrele didactice cu un numar de 11 universitati din Europa :
  1. INSA Lyon – Franța;
  2. HTW des Saarlandes – Germania;
  3. Twente University - Olanda
  4. Universite Libre de Bruxelles – Belgia
  5. Academia Militară din Bruxelles – Belgia
  6. Universitatea Catolică din Leuven – Belgia
  7. Institutul Tehnologic din Lisabona – Portugalia
  8. Universitatea Hohenheim – Stuttgart – Germania
  9. Universitatea Paris XII – Franța
  10. Universitatea din Palermo - Italia
  11. Universitatea din Torino – Italia

**6.4** Colaborare cu societăți comerciale în probleme de cercetare-proiectare, expertizare, asistență tehnică, precum și prin oferte de perfecționare a pregătirii personalului acestora în învățământ postuniversitar.

**6.5** Participarea cadrelor didactice din facultate la întâlnirile didactico-metodice organizate anual la nivel național efectuarea de demersuri pentru organizarea acestui tip de întâlniri și la alte discipline.

*Termen: permanent. Răspund: șefii de catedră.*

Se va continua activitatea de consultanta si consiliere oferita de cadrele didactice in cadrul unor proiecte de cercetare, unor asociatii si fundatii din domeniul societatii civile.

## 7. RESURSE UMANE

## 7.1 Personalul didactic

- desi în ultimii ani se înregistrează un proces de creștere a vârstei medii a cadrelor didactice din facultate există o justificata reținere, din partea catedrelor, în efectuarea de noi angajări, datorată, pe de o parte, dificultăților financiare și pe de altă parte, lipsei unor repere clare privind perspectivele de dezvoltare a învățământului superior tehnic în domeniul ingineriei mecanice, dar și a economiei românești și a sectorului mecanic în viitorul context;
- deciziile pe care le va lua consiliul facultății privind menținerea în activitate a cadrelor didactice care depășesc vârsta de 65 ani sau, vârsta de 70 de ani, vor fi determinate de situația financiară a facultății și de politica de personal a Universității;
- Evaluarea activității personalului didactic, inclusiv evaluarea cadrelor didactice de către studenți.
- Extinderea pregătirii prin forma „doctorat cu frecvență” ca sursă principală de recrutare a personalului didactic și de cercetare științifică.
- Realizarea de parteneriate cu institute de învățământ superior din țară și străinătate angajate în învățământ și cercetare pentru schimburi științifice de cadre didactice și studenți.
- Participarea cadrelor didactice în diverse comisii didactice și științifice.
- Întărirea laturii practice în procesul didactic cu studenții.

*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății.*

## 7.2 Personalul auxiliar:

- menținerea personalului auxiliar actual;
- înființarea și scoaterea la concurs extern, în sectorul administrativ al facultății, pentru activitatea de Achiziții Publice, a 2(două) posturi de administrator patrimoniu financiar cu studii superioare;
- reanalizarea disponibilului de personal administrativ (îngrijitori și personal de pază) în contextul actual al imobilelor facultății
- evaluarea performanțelor individuale ale personalului administrativ.

*Termen: mai 2008. Răspunde: administratorul șef al facultății.*

## 8. GESTIONAREA BAZEI MATERIALE

### 8.1 Modernizări aduse bazei materiale a facultății prin următoarele măsuri. Anexele 7 și 8

- Continuarea lucrărilor de reabilitare a imobilelor Mecanica și Material Rulant – reabilitarea fatadei imobilelor. B-dul Dimitrie Mangeron nr. 59 și 61;
- Reabilitarea imobilului Motoare Termice. B-dul Dimitrie Mangeron nr. 63C;
- Expertizarea imobilului Mașini Termice din str. Horia nr. 9-11 pentru aflarea gradului de degradare a scării;
- Continuarea modernizării laboratoarelor prin achiziții de echipamente performante.

*Termen: permanent. Răspunde: Decani și administratorul șef al facultății.*

### 8.1 Cedarea spațiului din corpul A și mutarea colectivului de Frigotehnie în spațiul catedrei de Termotehnică, mașini termice și frigotehnie din imobilul Mecanică.

*Termen: permanent. Răspunde: Șef catedra Termotehnică, Mașini Termice, Frigotehnie și Climatizare.*

### 8.2 Inchirierea unor spații aflate în stare de conservare fără a fi utilizate în prezent nici în sfera activităților didactice și nici a celor de cercetare științifică contractuală. Se are în vedere prima urgență etajul I și din parterul imobilului Mecanica Agricolă, b-dul Chimiei nr. 1;

*Termen: permanent. Răspunde: administratorul șef al facultății și șefii de catedre.*

## 9. INFORMAREA, DOCUMENTAREA ȘI BIBLIOTECILE

### 9.1 Alocarea unor fonduri mai mari pentru procurarea de periodice și de cărți (monografii, manuale universitare ale cadrelor didactice din facultate și din alte centre universitare), în special din veniturile obținute din contractele de cercetare științifică ale catedrelor.

*Termen: permanent. Răspunde: șefii de catedre.*

### 9.2 Efectuarea de abonamente (pe lângă cele existente), din veniturile extrabugetare ale catedrelor, la următoarele periodice străine:

- ATZ (Automobil Technische Zeitung),
- MTZ (Motoren Technische Zeitung),
- Mechanisms and Machine Theory,
- Journal of Robotics and Mechatronics,
- Journal of Biomechanics,
- European Journal of Mechanical Engineering,
- IIEC Journal of Robotics and Automation,
- Experimental Mechanics,

- Experimental Technique,
- BWK,
- Termotecnica,
- International Journal of Heat and Mass Transfer
- Journal of Applied Thermodynamics,
- Entropie,
- Transactions of ASME. Journal of Mechanical Design.

*Termen: permanent. Răspund: șefii de catedră.*

## 10. Strategia financiară

### • Finanțarea de bază

Pentru anul 2008 se estimează o repartiție al finanțării de bază de circa 6,8 milioane RON. Aceste sume vor fi utilizate majoritar pentru plata salariilor( 5,9 milioane RON cu completare din venituri proprii), iar restul cheltuielilor care se vor plăti din alocație bugetară și venituri proprii, sunt menționate în tabelul de mai jos:

Capitol	U.M.	Fonduri
Cheltuieli reparații curente efectuate cu terți prevazute din anul 2007	RON	650000
	EURO	175675.67
Cheltuieli utilități, telefoane, energie, salubitate	RON	315480.00
	EURO	85264.87
<b>TOTAL</b>	RON	<b>965480</b>
	EURO	<b>260940.54</b>

Notă : pentru echivalența lei-euro s-a utilizat un curs mediu de referință de 3,7RON / euro.

Finanțarea complementară

Obiectiv			Fonduri	
			RON	EUR
Cheltuieli de capital	Dotari laboratoare		700 000	189 189.19
Fonduri complementare pentru cercetarea științifică			150 000	40 540.54
Venituri proprii, sponsorizări, taxe cursuri postuniversitare	Departament CECAIA		70 000	18 918.92
	Departament DTETR		150 000	40 540.54
	Departament ROMECE		2 000	540.54
Total:				289 549.73

Notă : pentru echivalența lei-euro s-a utilizat un curs mediu de referință de 3,7 lei RON / euro.

În tabelul următor se prezintă, pe capitole de cheltuieli, fondurile din finanțarea complementară, pentru achiziții speciale-dotări laboratoare, fonduri care vor fi completate din venituri proprii.

Capitol	U.M.	Fonduri
Dotări birotică (tehnică de calcul, aparatură de birou)	RON	50 000
	EURO	13513.51
Aparatură de specialitate pentru	RON	350 000

dotări laboratoare	EURO	94594.59
Mobilier sali seminar, amfiteatrul M2, laboratoare	RON	200 000
	EURO	54 054.05
Sistem de securizare imobile	RON	100 000
	EURO	27 027.03
TOTAL	RON	700 000
	EURO	189 189,19

Notă : pentru echivalența lei-euro s-a utilizat un curs mediu de referință de 3,7 lei RON / euro.  
Această strategie se poate vedea în Anexele 9, 10 și 11, 12 și 13

### 10.3 Atragerea de resurse extrabugetare prin:

Se va urmări menținerea / creșterea veniturilor financiare extrabugetare rezultate din taxele studenților, dar mai ales din :

- cursuri postuniversitare;
- master cu plată
- cercetare științifică pe baza de contracte încheiate cu agenți economici;
- servicii de consultanță, expertizare tehnică, încercări de materiale, diagnosticare și reparații ale autovehiculelor și ale altor utilaje, efectuare de lucrări agricole ș.a.;
- administrarea eficientă a spațiilor facultății.
- Termen: permanent. Răspund: biroul consiliului facultății, șefii de catedre.

## 11. STRATEGIA CALITATII

**Funcția managerială** se va orienta, prioritar, spre:

- a. funcționarea, în continuare, a mecanismelor de evaluare și asigurare a calitatii;
- b. trecerea de la realizarea nivelului minim al tuturor standardelor și indicatorilor de performanță la nivelul optimal de realizare a activităților (standarde de referință).

### 11.1 Evaluarea internă a facultății:

- Aprecierea studenților în evaluarea performanțelor cadrelor didactice;
- evaluarea periodică a activității personalului în conformitate cu prevederile Cartei universitare ;
- evaluarea periodică a specializărilor din cadrul facultății, în conformitate cu reglementările CNEAA.

### 11.2 Promovarea managementului calității în toate domeniile de activitate.

Se vor întreprinde activități concrete pentru formarea unei culturi a calitatii, la toți angajații facultatii, pentru convergența eforturilor privind respectarea principiilor referinței europene, responsabilității instituționale, centrării pe rezultate, pe satisfacțiile beneficiarilor.

### 11.3 Îmbunătățirea grilelor de evaluare a activității cadrelor didactice

- Se are în vedere grila pentru acordarea gradărilor de merit prin competiție la nivelul facultății *Termen: permanent. Răspund: biroul consiliului facultății, administratorul șef, șefii de catedră.*

Construirea dimensiunii interne a calitatii academice pe baza legislației în vigoare, în funcție de specificul facultatii/ departamentelor, astfel încât, pentru majoritatea activităților, să se asigure un nivel optimal de realizare (standarde de referință). Pe această bază putem trece la formularea de standarde de referință proprii, cât mai înalte și competitive. Acest deziderat poate fi împlinit, prin implicarea resurselor creative și a eforturilor tuturor cadrelor didactice. O implicare reală, motivată presupune și un sistem de recompense perfecționat.

## 12. STRATEGIA MANAGERIALA

**1.3.1. Strategii pe rezultate** reprezinta un principiu, dar si un element definitoriu al strategiei facultatii. Nu se poate vorbi de integrarea cu succes a facultatii în rețeaua instituțiilor europene de învățământ superior în absența rezultatelor, care se regasesc în competențele absolvenților pentru ocupatii competitive pe piata muncii, în satisfactia angajatorilor care apreciaza nu numai profesionalismul, dar si, mai ales în domeniul nostru, comportamentul prosocial si inteligenta interpersonală, competențele de comunicare si negociere, de lucru în echipa s.a. Îmbunătățirea pregătirii în domeniul ingineriei mecanice și a celei manageriale pe baza exersării și consolidării competențelor de inovare și cercetare a viitoarelor și actualelor cadre didactice reprezinta nu numai o conditie a integrării sale coerente sub auspiciul europene, ci si o sansa pentru reusita în competitia nationala si internationala. Reusita în aceasta competitie va depinde de masura în care va exista o decizie bazata pe o analiza prospectiva, iar personalul didactic si structura institutională va asigura formarea specialistilor, în vederea insertiei profesionale în domeniile noilor ocupatii.

**Strategii axate pe student / masterand / doctorand**, luarea în considerare a diversitatii individuale si a potentialului creativ si de dezvoltare al fiecaruia, dezvoltarea de strategii activ-participative în întreg procesul de învățământ, implicarea studentilor în procesul de evaluare si asigurare a calitatii si în toate problemele care-i privesc, dezvoltarea comportamentului prosocial încă din anii facultatii reprezinta o conditie a dezvoltarii competențelor cerute de o societate în plin dinamism.

**1.3.2 Strategii de personal.** Sustinerea dezvoltarii personale a tuturor cadrelor didactice, motivarea acestora, îmbunătățirea condițiilor de lucru si de cercetare reprezinta o conditie pentru pastrarea acestora, dar si pentru implicarea activa în asigurarea standardelor de calitate.

**1.3.3. Strategii prospective** pentru identificarea riscurilor majore de scadere a interesului potentialilor studenti fata de oferta facultatii, precum si un marketing educational incisiv, printr-o mai mare diversitate de actiuni si prin implicarea întregului personal didactic, pe o arie geografica mai extinsa.

**1.3.4. Strategii de prevenire.** Este vorba în primul rând de prevenirea abandonului universitar (vizibil deja la locurile cu taxa) orientate spre o mai mare atentie acordata problemelor specifice ale unor studenti, dar si de o mai mare atentie pentru cunoasterea de către candidati a specificului facultatii. În al doilea rând este vorba de prevenirea diminuării numarului celor care se înscriu la master, datorita nediferențierii statutului profesional fata de absolvenții care au numai licența. De exemplu, la putine concursuri se ia în considerare masteratul. În tari europene, absolvenții masterelor au prioritate la anumite ocupatii si o fisa a postului deosebita, ceea ce reprezinta un stimulent considerabil. Este importanta deschiderea dialogului cu marii angajatori pe aceasta tema. De asemenea, se impune în continuare diversificarea ofertei programelor de master, anticipand nevoile unor noi domenii.

**1.3.5. Strategii bazate pe dezvoltarea unor instrumente manageriale** specifice unei întreprinderi („Universitatea antreprenorială”); finanțarea de la buget să fie abordată ca o investiție ce produce venituri financiare și alte tipuri de beneficii. Exista deja experienta veniturilor extrabugetare ale catedrelor, departamentelor, prin diferite categorii de cursuri, care nu a afectat misiunea fundamentală a facultatii - de a crea și a transmite cunoaștere. Aceste strategii trebuie sa se bazeze pe inovativitate si flexibilitate, în conditiile pierderii monopolului învățământului de stat, aparitiei de furnizori de servicii de formare în diverse domenii.

## 12.1 Promovarea imaginii facultății

- ✓ **Pagini web** (<http://www.mec.tuiasi.ro/>) i se va asigura un continut, în cu un puternic caracter interactiv, actualizat în permanenta. Pagina va fi orientata spre: facilitarea managementului institutional si al catedrelor; facilitarea activitatii Comisiei pentru Evaluarea si Asigurarea Calitatii; sustinerea informatională a activitatii de cercetare a cadrelor didactice si studentilor; facilitarea activitatii comisiilor Consiliului profesoral; ameliorarea comunicarii la nivelul facultatii, cu studentii, masteranzii si doctoranzii, între catedre; promovarea unei culturi a calitatii.

*Termen : aprilie 2008 ; Răspunde : Comisia de imagine a Facultății*

- ✓ Urmărirea traseelor absolvenților și îmbunătățirea curriculei prin feed-back-ul obținut

*Termen : permanent. Răspunde : Conducerea facultății*

- ✓ Participarea activă la Salonul ofertelor academice pentru studii universitare și postuniversitare cu materiale de promovare a ofertei academice a facultății  
*Termen : mai – iunie 2008. Răspunde Conducerea facultății*
- ✓ Tipărirea broșurilor și materialelor de prezentare a ofertei academice a facultății  
*Termen : aprilie 2008. Răspunde : Comisia de imagine a Facultății*
- ✓ organizarea de schimburi de experiență către studenții facultății cu elevi în ani terminali ai liceelor de specialitate  
*Termen: permanent. Răspunde:prodecanul cu responsabilitati de imagine a facultatii..*

**Marketingul facultății** va tine cont, in anul 2008 de :

- ✓ necesitatea promovării unor informații reale și corecte ;
- ✓ de importanța activităților de promovare și de cunoaștere a valorii serviciilor oferite de facultate de către liceeni,
- ✓ Concurența internă și internațională.
- ✓ Pierderea monopolului învățământului de stat.
- ✓ Se va organiza standul facultății și se vor derula activități în cadrul Zilelor Porților Deschise . Echipele universității și facultății vor promova evenimentul în cadrul liceelor.
- ✓ La nivelul fiecărei catedre se vor propune soluții și se vor demara activități împreună cu Inspectoratul Școlar Iași și cu Inspectoratele județelor limitrofe pentru cunoașterea șanselor pe care le oferă facultatea noastră.

### 12.2 Imbunătățirea fluxurilor informaționale în relația facultate-student.

În funcție de resursele materiale ale facultății se intenționează :

- posibilitatea ca fiecare student să dispună de un cont personal în serverul facultății, pe care să primească toate anunțurile cu caracter didactic, social, administrativ și cele legate de programe internaționale și de oferte privind cariera ;  
*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății.*

### 12.3 Gestionarea eficientă a patrimoniului existent

- identificarea surselor de înlocuire a inventarului uzat fizic sau moral ;
- închirierea spațiilor neutilizate în sfera didactică sau științifică contractuală.  
*Termen: permanent. Răspunde: administratorul șef și șefii de catedră*

### 12.4 Gestionarea eficientă a resurselor financiare

- încadrarea în alocația bugetară prin urmărirea continuă a cheltuielilor salariale mergând până la modificarea semestrială a statelor de funcțiuni
- reducerea utilităților prin comasarea laboratoarelor și închirierea spațiilor rămase libere
- gestionarea continuă a numărului de studenți prin acțiuni de tutoriat
- optimizarea procedurilor de achiziții, prin stabilirea unei liste de priorități, evitându-se blocarea de fonduri.  
*Termen: permanent. Răspunde: decanul facultății, administratorul șef, șefii de catedră.*

### 12.5 Metrica de evaluare

#### Dimensiunea temporală

În consiliul facultății se va prezenta și se va analiza starea facultății, cu referiri speciale la calitatea procesului instructiv-educativ și la costurile acestui proces.

*Termen: octombrie 2008. Răspunde: decanul facultății.*

#### Dimensiunea financiară

Analizarea din punct de vedere economic a funcționării facultății se va realiza prin evaluarea următorilor parametri:

- numărul de studenți / cadru didactic;
- total cheltuieli / student (comparativ cu alocația bugetară);
- procentul salariilor personalului didactic și auxiliar din totalul cheltuielilor;
- procentul salariilor personalului auxiliar din totalul cheltuielilor de personal;

- ponderea veniturilor proprii realizate din procesul instructiv-educativ în comparație cu veniturile bugetare;
- ponderea veniturilor proprii realizate prin cercetare științifică și aportul acestei activități la dotarea laboratoarelor și la susținerea activității didactice.

Anexa nr. 1

**Numarul fizic al studentilor si al altor participanti (cu taxă și fara taxa) la procesul de invatamant - UE si SEE<sup>1)</sup>, in cadrul duratei de studii stabilite prin lege (cu data de referinta 1 ianuarie 2008)**

Nr. crt.		Domenii fundamentale de finantare <sup>*)</sup> (grupare CNFIS)	Tehnic		Arhitectura		Total
			fara fizica si chimie	fizica si chimie	ciclul I	ciclul I si II integrate	
A	B	C	1	2	3.1	3.2	18
I	<b>STUDII UNIVERSITARE DE LICENTA [A - B],</b> din care:		<b>995</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>995</b>
	<b>A Studenți buget</b>		<b>995</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>995</b>
		anul I (conform L288/2004)	271				271
		anul II (conform L288/2004)	177				177
		anul III (conform L288/2004)	184				184
		anul IV	211				211
		anul V	152				152
		anul VI					0
	<b>B Studenți taxă</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		anul I (conform L288/2004)					0
		anul II (conform L288/2004)					0
		anul III (conform L288/2004)					0
		anul IV					0
		anul V					0
		anul VI					0
	II	<b>STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT [A - B],</b> din care		<b>285</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A Studenți buget</b>		<b>285</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>285</b>	
		anul I	184				184
		anul II, cu un singur semestru	0				0
		anul II, cu două semestre	101				101
<b>B Studenți taxă</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
		anul I					0
		anul II, cu un singur semestru					0
		anul II, cu două semestre					0

Anexa nr. 2

**Numărul fizic al studentilor si al altor participanti cu taxa<sup>\*)</sup> la procesul de invatamant - cu cetatenie româna, UE si SEE<sup>3)</sup>, in cadrul duratei de studii stabilite prin lege (cu data de referinta 1 ianuarie 2008)**

Nr. crt.	Domenii fundamentale de finantare <sup>*)</sup> (grupare)	Tehnic	Arhitectura	Total
----------	---	--------	-------------	-------

		CNFIS)	fara fizica si chimie	fizica si chimie	ciclul I	ciclul I si II integrate	
A	B	C	1	2	3.1	3.2	18
I	STUDII UNIVERSITARE DE LICENTA [1 - 5], din care:		108	0	0	0	108
	1. Invatamant de zi (total) [a - i], din care		108	0	0	0	108
	a)	studii in limba romana, din care:	108	0	0	0	108
		anul I (conform L288/2004)	13				13
		anul II (conform L288/2004)	9				9
		anul III (conform L288/2004)	9				9
		anul IV	33				33
		anul V	44				44
		anul VI					0

Anexa nr. 3

Numarul fizic al studentilor si al altor participanti fara taxa la procesul de invatamant - *cu altă cetățenie decât română, UE și SEE<sup>3)</sup>*, in cadrul duratei de studii stabilite prin lege (cu data de referinta 1 ianuarie 2008)

Nr. crt.		Domenii fundamentale de finantare*) (grupare CNFIS)	Tehnic		Arhitectura		Total
			fara fizica si chimie	fizica si chimie	ciclul I	ciclul I si II integrate	
A	B	C	1	2	3.1	3.2	18
I	STUDII UNIVERSITARE DE LICENTA [1 - 3], din care:		5	0	0	0	5
	1. Invatamant de zi (total) [a - i]		5	0	0	0	5
	a)	studii in limba romana, din care:	5	0	0	0	5
		anul I (conform L288/2004)	1				1
		anul II (conform L288/2004)					0
		anul III (conform L288/2004)					0
		anul IV					0
		anul V	4				4
		anul VI					0
		anul I (conform L288/2004)					0
		anul II (conform L288/2004)					0
		anul III (conform L288/2004)					0
		anul IV					0
		anul V					0
		anul VI					0

Anexa nr. 4

Numărul fizic al studentilor si al altor participanti cu taxa\*) la procesul de invatamant - *cu altă cetățenie decât română, UE și SEE<sup>3)</sup>*, in cadrul duratei de studii stabilite prin lege (cu data de referinta 1 ianuarie 2008)

Nr. crt.	Domenii fundamentale de finantare*) (grupare)	Tehnic	Arhitectura	Total
----------	---	--------	-------------	-------

		CNFIS)	fara fizica si chimie	fizica si chimie	ciclul I	ciclul I si II integrate	
A	B	C	1	2	3.1	3.2	18
I	STUDII UNIVERSITARE DE LICENTA [1 - 4], din care:		3	0	0	0	3
	1. Invatamant de zi (total) [a - i]		3	0	0	0	3
	a)	studii in limba romana, din care:	3	0	0	0	3
		anul I (conform L288/2004)	1				1
		anul II (conform L288/2004)					0
		anul III (conform L288/2004)					0
		anul IV					0
		anul V	2				2
		anul VI					0

Anexa nr. 5

**Centralizator privind numarul de studenti inscrisi la 1 ianuarie 2008 si a cifrelor de scolarizare corespunzatoare**

Nr. crt.		Domenii fundamentale de finantare*) (grupare CNFIS)	Tehnic		Arhitectura		Total
			fara fizica si chimie	fizica si chimie	ciclul I	ciclul I si II integrate	
A	B	C	1	2	3.1	3.2	18
I	STUDII UNIVERSITARE DE LICENTA, din care:						
	Studenti fizici inscrisi, din care:		887	0	0	0	887
		anul I (conform L288/2004)	258	0	0	0	258
		anul II (conform L288/2004)	168	0	0	0	168
		anul III (conform L288/2004)	175	0	0	0	175
		anul IV	178	0	0	0	178
		anul V	108	0	0	0	108
		anul VI	0	0	0	0	0
	Cifra de scolarizare corespunzatoare anilor de studii, din care:		1104	0	0	0	1104
		2007-2008 (anul I)	250				250
		2006-2007 (anul II)	256				256
		2005-2006 (anul III)	216				216
		2004-2005 (anul IV)	225				225
	2003-2004 (anul V)	157				157	
	2002-2003 (anul VI)					0	
II	STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT, din care						
	Studenti fizici inscrisi, din care:		84	0	0	0	84
		anul I	84	0	0	0	84
		anul II, cu un singur semestru	0	0	0	0	0
		anul II, cu două semestre	0	0	0	0	0

Cifra de scolarizare corespunzatoare anilor de studii, din care:	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Anexa nr. 6

Numarul fizic al studentilor si al altor participanti (cu taxă și fara taxa) la procesul de invatamant - **UE si SEE<sup>1)</sup>**, in cadrul duratei de studii stabilite prin lege (cu data de referinta 1 ianuarie 2008)

Nr. crt.	Domenii fundamentale de finantare <sup>3)</sup> (grupare CNFIS)	Tehnic		Arhitectura		Total	
		fara fizica si chimie	fizica si chimie	ciclul I	ciclul I si II integrate		
A	B	C	1	2	3.1	3.2	18
I	<b>STUDII UNIVERSITARE DE LICENTA [A - B],</b> din care:		995	0	0	0	995
	<b>A Studenți buget</b>		995	0	0	0	995
		anul I (conform L288/2004)	271				271
		anul II (conform L288/2004)	177				177
		anul III (conform L288/2004)	184				184
		anul IV	211				211
		anul V	152				152
		anul VI					0
	<b>B Studenți taxă</b>		0	0	0	0	0
		anul I (conform L288/2004)					0
		anul II (conform L288/2004)					0
		anul III (conform L288/2004)					0
		anul IV					0
		anul V					0
	anul VI					0	
II	<b>STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT [A - B],</b> din care		285	0	0	0	285
	<b>A Studenți buget</b>		285	0	0	0	285
		anul I	184				184
		anul II, cu un singur semestru	0				0
		anul II, cu două semestre	101				101
	<b>B Studenți taxă</b>		0	0	0	0	0
		anul I					0
		anul II, cu un singur semestru					0
	anul II, cu două semestre					0	

Anexa 7

**CHELTUIELI PENTRU REPARAȚII CURENTE  
NECESARE ÎN ANUL 2008, PE CATEGORII DE LUCRĂRI  
EXECUTATE CU TERȚI PENTRU SPAȚIILE DIN ZONA DIDACTICĂ**

Nr. Crt.	Denumire Cheltuială	Valoare (RON)
----------	---------------------	---------------

0	1	2
1.	Reabilitare fatada imobil MECANICA, b-dul Dimitrie Mangeron nr. 59 : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ reparatii exterioare</li> <li>✓ termoizolare, unde este cazul</li> <li>✓ vopsire fatada</li> </ul>	200 000
2.	Reparatii capitale imobil Organe de Masini si Mecatronica, b-dul Dimitrie Mangeron nr. 61 : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ refacere hidroizolatie</li> <li>✓ igenizari laboratoare si holuri</li> <li>✓ reparatii esterioare</li> <li>✓ termoizolare, unde este cazul</li> <li>✓ vopsire fatada</li> </ul>	200 000
3.	Lucrari de reabilitare imobil Motoare termice, b-dul Dimitrie Mangeron nr. 63C: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ refacere hidroizolatie</li> <li>✓ montare tamplarie de temopan si Al;</li> <li>✓ modernizare grup sanitar;</li> <li>✓ igenizare laboratoare si holuri</li> </ul>	250000
4	Reabilitarea si modernizarea retelei sistemului de paza contra incendiilor in imobilele facultatii	100000
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>750 000</b>

anexa 8

**CHELTUIELI PENTRU REPARAȚII CURENTE  
NECESARE ÎN ANUL 2008, PE CATEGORII DE LUCRĂRI  
EXECUTATE CU PERSONAL TEHNIC PENTRU SPAȚIILE DIN ZONA DIDACTICĂ**

Nr. Crt.	Denumire Cheltuială	Valoare (RON)
0	1	2
1	Refacerea instalatiilor de iluminat in spatiile facultatii	10 000
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>10.000</b>

anexa 9

**CHELTUIELI P.S.I.**

Nr. Cr.	Denumire cheltuială	Valoare (RON)
0	1	2
1	Stingătoare tip G3 – 10 buc.	
2	Stingătoare cu praf și bioxid de carbon tip P6 – 30 buc.	
3	Stingătoare cu spumă chimică tip SC9 – 25 buc.	

4	Încărcături (set A+B) ptr. stingătoare tip SC 9 – 60 încărcături	10000
5	Etichete autocolante SC 9 – 60 buc.	
6	Țevi de refulare tip C – 12 buc.	
7	Role de furtun tip C de 20 m lungime – 8 role	
8	Racorduri mobile tip C – 8 perechi	
9	Racorduri fixe tip C – 10 buc.	
10	Geam sticlă ptr. cutia hidrantului – 10 buc.	
11	Hidrant portativ Dn 100 mm – 1 buc.	
<b>TOTAL GENERAL</b>		

**anexa 10**

#### **FINANȚARE DIN VENITURI PROPRII**

Nr. Crt.	Denumire Cheltuială	Valoare (lei RON)
0	1	2
1	<b>CHELTUIELI CU ACHIZIȚII MATERIALE</b>	
	1.1 Cheltuieli ptr. birotică și consumabile	10 000
	1.2 Cheltuieli ptr. instalații sanitare	10 000
	1.3 Cheltuieli ptr. instalații electrice	10 000
	1.5 Cheltuieli ptr. materiale de curățenie	10 000
	1.6 Cheltuieli reparații curente (anexa 8)	10 000
	1.7 Cheltuieli ptr. contract service copiatoare	10.000
	1.8. Cheltuieli service ascensor	2 000
	1.9 Cheltuieli achizitie mobilier	80 000
	2.0 Cheltuieli sistem antiefracție secretariat	20 000
	2.1 Cheltuieli materiale P.S.I. (anexa nr. 1.3)	10 000
	2.2 Cheluieli echipament paza	5 000
2	DEPLASĂRI personal facultate și studenți	20.000
3	CHELTUIELI SALARII – completari	100 000
4	CHELTUIELI cu acreditarea specializarilor	90 000
5	CHELTUIELI tichete masa	7 000
6	CHELTUIELI UTILITĂȚI – completări	100 000

TOTAL GENERAL	494 000
---------------	---------

**anexa 11**

**FINANȚARE COMPLEMENTARĂ**

Nr. Crt.	Denumire Cheltuială	Valoare (lei RON)
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
1	DOTĂRI INDEPENDENTE, total din care:	
	1.1 Sisteme de calcul și informaționale	50.000
	1.2 Aparatură didactică și cercetare	350.000
TOTAL GENERAL		400.000

**Anexa 12**

Evoluția unor indicatori în perioada 2000 – 2007

INDICATOR DE CALITATE CNFIS	1999- 2000	2000- 2001	2001- 2002	2002- 2003	2003- 2004	2004- 2005	2005- 2006	2006- 2007	2007- 2008
	%	%	%	%	%	%	%	%	%
IC 1 (ponderea posturilor ocupate)	93,47	86,33	82,65	88,82	81,06	100	87,41	98,22	92,82
IC 2 (ponderea posturilor de profesor și conferențiar din totalul posturilor ocupate)	35,93	51,24	47,77	53,06	56,89	59,03	49,72	55,81	57,80
IC 3 (ponderea cadrelor didactice sub 35 de ani)	15,96	14,48	15,29	10,95	11,63	7,23	15,65	3,64	4,29
IC 4 (ponderea pers. didactic cu titlul științific de doctor în totalul personalului didactic cu normă în facultate )	54,29	75,74	69,79	73,19	77,77	73,14	66,57	83,14	82,,22

**Anexa 13**

INDICATOR	1999- 2000	2000- 2001	2001- 2002	2002- 2003	2003- 2004	2004- 2005	2005- 2006	2006- 2007	2007- 2008
	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Nr.studenti	921	925	958	917	918	889	944	884	892

finantati de la MEC									
Nr. Studenti cu taxa		46	127	19	117	152	251	75	111
Nr. total de studenti fizici	921	971	1085	936	1035	1041	1195	959	1003
Nr. posturi didactice (fără profesori consultanti)	101	104	114	105	102	83	108	74	79.33
Nr. studenti / post didactic	9,12	9,33	9,51	8,91	10,15	12,55	11,06	12,95	12,64
Suprafata utila , mp.	9.301,5	8.875,9	8.828,7	8.450,6	8.276,3	8077,3	8003,10	8003,10	7748.43
Suprafata utila / student fizic	10,09	9,14	8,14	9,028	7,99	7,76	6,69	8,34	7.73

**DECAN,**  
Prof.dr.ing.Spiridon CRETU,

**ADMINISTRATOR SEF FACULTATE,**  
Dr.ing.Mariana OLARU

**Universitatea Tehnică „Gh.Asachi” Iași**  
**FACULTATEA de MECANICA**  
Anexa nr. 1

**Necesarul de fonduri**

destinate achizițiilor publice pentru a asigura buna desfășurare a activității în cadrul  
pentru anul 2008

**1. Finanțare de bază (completată cu venituri proprii)***(lei RON)*

<b>CHELTUIELI MATERIALE</b>		
<b>Materiale și obiecte de inventar</b>	Materiale P.S.I.	10 000
	Birotică și consumabile	10 000
	Materiale ptr. instalații sanitare	10 000
	Materiale ptr. instalații electrice	10 000
	Materiale ptr. materiale de curățenie	10 000
	Mobilier Decanat + Secretariat + Sala Consiliu	80 000
	Sistem antiefracție secretariat	20 000
	Echipament paza	5 000
<b>Prestări servicii</b>	Reparații curente	10 000
	Contract service copiatoare si imprimante	10.000
	Service ascensor	2 000
<b>TOTAL</b>		<b>177 000</b>

**2. Dotări** (din alocații bugetare cu destinație specială –  
finanțare complementară completate cu venituri proprii)

*(lei RON)*

<b>Dotări independente</b>	
Echipamente laborator + tehnica de calcul	400 000
Mobilier sali seminar, amfiteatru, laboratoare	200 000
Sistem de securizare imobile	100 000
<b>TOTAL</b>	<b>700 000</b>

BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI  
PRELIMINAT PE ANUL 2008

&lt; LEI RON &gt;

NR. CRT.	Inregistrare bugetara titlu, articol, alineat	DENUMIRE INDICATOR	PREVEDERI 2008				TOTAL
			Finantare de baza	Venituri fond centr.	Finantare compl. Buget-dotari	Venituri camine /subventii camine	PREVEDERI ANUL 2008
		Sursa de finantare/Cont	504602	504601	5047	500301/504709	
<b>I.</b>		<b>VENITURI - TOTAL</b>	<b>7,649,839</b>	<b>484,473</b>	<b>1,350,000</b>	<b>0</b>	<b>9,484,312</b>
		din care:					
1.		Sold la 31.12.2007	849,839	84,473			934,312
2.		Alocatii bugetare (din % alocat administratiei)	6,800,000		1,350,000		8,150,000
3.		Venituri proprii (din % alocat administratiei)		400,000			400,000
<b>II.</b>		<b>CHELTUIELI - TOTAL</b>	<b>6,950,475</b>	<b>449,289</b>	<b>1,350,000</b>	<b>0</b>	<b>8,749,764</b>
	<b>01</b>	<b>CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+40+57+59)</b>	<b>6,950,475</b>	<b>369,289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,319,764</b>
	65.10.06.01; 65.10.11.04	din care:					
<b>1.</b>	<b>10 - TITLUL I</b>	<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>6,630,475</b>	<b>239,289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,869,764</b>
		din care:					
<b>1.1</b>	<b>ART.10.01</b>	<b>Cheltuieli salariale în bani</b>	<b>5,135,803</b>	<b>135,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,270,803</b>
1.1.1	alin.10.01.01	Salarii de bază	3,132,390				3,132,390
1.1.2	alin.10.01.02	Salarii de merit	180,840				180,840
1.1.3	alin.10.01.03	Indemnizații de conducere	84,840				84,840
1.1.4	alin.10.01.04	Spor de vechime	742,770				742,770
1.1.5	alin.10.01.05	Sporuri pentru condiții de muncă	990				990
1.1.6	alin.10.01.06	Alte sporuri	437,085				437,085
1.1.7	alin.10.01.07	Ore suplimentare	0	135,000			135,000
1.1.8	alin.10.01.08	Fond de premii	420,000				420,000
1.1.9	alin.10.01.09	Prima de vacanta	0				0
1.1.10	alin.10.01.10	Fond pentru posturi ocupate prin cumul	0				0
1.1.11	alin.10.01.11	Fond aferent platii cu ora	16,888				16,888

1.1.12.	alin.10.01.12	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	120,000					<b>120,000</b>
1.1.13.	alin.10.01.13	Indemnizații de delegare	0					0
1.1.14.	alin.10.01.15	Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	0					0
1.1.15.	alin.10.01.30	Alte drepturi salariale	0					0
<b>1.2</b>	<b>ART.10.02</b>	<b>Cheltuieli salariale în natură</b>	<b>0</b>	<b>65,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,000</b>
1.2.1.	alin.10.02.01	Tichete de masă		60,000				60,000
1.2.2.	alin.10.02.03	Uniforme și echipament obligatoriu		5,000				5,000
1.2.3.	alin.10.02.05	Transportul la și de la locul de muncă						0
<b>1.3.</b>	<b>ART.10.03</b>	<b>Contribuții</b>	<b>1,494,673</b>	<b>39,289</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,533,962</b>
1.3.1.	alin.10.03.01	Contrib.asigurări sociale de stat (20,35%)	1,045,136	27,473	0	0	0	1,072,608
1.3.2.	alin.10.03.02	Contrib.de.asigurări de somaj (1,25%)	64,198	1,688	0	0	0	65,885
1.3.3.	alin.10.03.03	Contrib.asig.sociale de sanatate (6%)	351,802	9,248	0	0	0	361,050
1.3.4.	alin.10.03.04	Contrib.de asig. pt.accidente de mc.și boli prof.(0,653%)	33,537	882	0	0	0	34,418
1.3.5.	alin.10.03.05	Prime de asigurare viață plătite de angajator pt. angaj.						0
<b>2.</b>	<b>20 -TITLUL II</b>	<b>BUNURI ȘI SERVICII</b>	<b>320,000</b>	<b>130,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450,000</b>
<b>2.1</b>	<b>ART.20.01</b>	<b>Bunuri și servicii</b>	<b>320,000</b>	<b>95,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>415,000</b>
2.1.1.	alin.20.01.01	Furnituri de birou		10,000				10,000
2.1.2.	alin.20.01.02	Materiale pentru curățenie		10,000				10,000
2.1.3.	alin.20.01.03	Încălzit, iluminat și forță motrică	270,000					270,000
2.1.4.	alin.20.01.04	Apă, canal și salubritate	40,000					40,000
2.1.5.	alin.20.01.05	Carburanți și lubrifianți		10,000				10,000
2.1.6.	alin.20.01.06	Piese de schimb		5,000				5,000
2.1.7.	alin.20.01.07	Transportul						0
2.1.8.	alin.20.01.08	Poștă,telecomunicații, radio, tv, internet	10,000	8,000				18,000
2.1.9.	alin.20.01.09	Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional		40,000				40,000
2.1.10.	alin.20.01.30	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare		12,000				12,000
<b>2.2</b>	<b>ART.20.02</b>	<b>Reparații curente</b>		<b>10,000</b>				
<b>2.3.</b>	<b>ART.20.03</b>	<b>Hrană</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.3.1.	alin.20.03.01	Hrană pentru oameni						0
<b>2.4.</b>	<b>ART.20.04</b>	<b>Medicamente și materiale sanitare</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.4.1.	alin.20.04.01	Medicamente						0
2.4.2.	alin.20.04.02	Materiale sanitare						0
2.4.3.	alin.20.04.03	Reactivi						0
2.4.4.	alin.20.04.04	Dezinfectanți						0

<b>2.5.</b>	<b>ART.20.05</b>	<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.5.1.	alin.20.05.01	Uniforme și echipament					0
2.5.2.	alin.20.05.03	Lenjerie și accesorii de pat					0
2.5.3.	alin.20.05.30	Alte obiecte de inventar					0
<b>2.6.</b>	<b>ART.20.06</b>	<b>Deplasări, detașări, transferări</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
2.6.1.	alin.20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări		10,000			10,000
2.6.2.	alin.20.06.02	Deplasări în străinătate		10,000			10,000
<b>2.7.</b>	<b>ART.20.09</b>	<b>Materiale de laborator</b>					
<b>2.8.</b>	<b>ART.20.10</b>	<b>Cercetare-dezvoltare</b>					
<b>2.9.</b>	<b>ART.20.11</b>	<b>Cărți, publicații și materiale documentare</b>					
<b>2.10.</b>	<b>ART.20.12</b>	<b>Consultanță și expertiză</b>					
<b>2.11.</b>	<b>ART.20.13</b>	<b>Pregătire profesională</b>					
<b>2.12.</b>	<b>ART.20.14</b>	<b>Protecția muncii</b>					
<b>2.13.</b>	<b>ART.20.16</b>	<b>Studii și cercetări</b>					
<b>2.14.</b>	<b>ART.20.30</b>	<b>Alte cheltuieli</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>
2.14.1	alin.20.30.01	Reclamă și publicitate		5,000			5,000
2.14.2	alin.20.30.02	Protocol și reprezentare					0
2.14.3	alin.20.30.04	Chirii					0
2.14.4	alin.20.30.06	Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor					0
2.14.5	alin.20.30.07	Fondul conducătorului instituției publice					0
2.14.6	alin.20.30.30	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii					0
<b>3.</b>	<b>40- TITLUL IV</b>	<b>SUBVENȚII</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.1.</b>	<b>ART.40.03</b>	<b>Subvenții pt. acop. dif. de preț și tarif</b>					0
<b>3.2.</b>	<b>ART.40.04</b>	<b>Subvenții pt. Susținerea transp.feroviar</b>					0
<b>3.3.</b>	<b>ART.40.30</b>	<b>Alte subvenții</b>					0
<b>4.</b>	<b>57 TITLUL VIII</b>	<b>ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.1.</b>	<b>ART.57.02.</b>	<b>Ajutoare sociale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.1.1.	alin.57.02.02	Ajutoare sociale în natură					0
<b>5.</b>	<b>59 TITLUL VIIALTE CHELTUIELI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5.1.</b>	<b>ART.59.01</b>	<b>Burse</b>					0
<b>6.</b>	<b>70</b>	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>	<b>1,350,000</b>	<b>0</b>	<b>1,430,000</b>
<b>6.1.</b>	<b>71 TITLUL X</b>	<b>ACTIVE NEFINANCIARE</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>	<b>1,350,000</b>	<b>0</b>	<b>1,430,000</b>

6.1.1.	<b>ART.71.01</b>	<b>Active fixe (inclusiv reparații capitale)</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>	<b>1,350,000</b>	<b>0</b>	<b>1,430,000</b>
6.1.1.1	alin.71.01.01	Construcții			<b>650,000</b>		<b>650,000</b>
6.1.1.2	alin.71.01.02	Mașini, echipamente și mijloace de transport			400,000		<b>400,000</b>
6.1.1.3.	alin.71.01.03	Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale		80,000	200,000		<b>280,000</b>
6.1.1.4	alin.71.01.30	Alte active fixe			100,000		<b>100,000</b>
<b>III.</b>	<b>DISPONIBIL PRELIMINAT LA 31.12.2008</b>		<b>699,364</b>	<b>35,184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>734,548</b>